

台新國際商業銀行

智能表單(Smart Form)

操作說明

【多筆新臺幣轉帳匯款交易】

目錄

壹、共同操作說明.....	3
一、 Adobe Reader.....	3
二、 智能表單(Smart Form)共通項目	3
三、 開啟智能表單(Smart Form) PDF 操作說明.....	5
貳、新臺幣帳戶轉帳(多筆)表單操作說明	9
一、 基本設定頁：.....	9
二、 轉帳資訊：.....	10
三、 產出頁：.....	12
參、新臺幣匯款(多筆)表單操作說明	14
一、 基本設定頁：.....	14
二、 匯款資訊：.....	15
三、 產出頁：.....	17

壹、共同操作說明

一、Adobe Reader

智能表單(Smart Form)需使用 Adobe Reader 執行，若您尚未安裝 Adobe Reader，或已安裝 Adobe Reader 但無法開啟檔案，請點選 Adobe 官網下載

<https://get.adobe.com/tw/reader/>。

二、智能表單(Smart Form)共通項目

1. PDF 右上角「XXX.XXX.XXXX」(如下圖範例為:113-032-0007)為該份申請書版號。
2. * 標示為必要輸入欄位。
3. 版本：預設繁體中文版本，倘有需要可選擇英文(English)版本。
4. 輸入模式需以半形為準。

台新銀行 113-032-0007 存檔 save

1 基本設定 2 轉帳資訊

語言 /Language

* 輸入畫面： 繁體中文 (請半形輸入) English (Only halfwidth characters or number are allowed.)

業務類別選擇

* 業務類別： 新臺幣帳戶轉帳(多筆) 新臺幣匯款(多筆)

5. 交易日期：可手動輸入 YYYY/MM/DD(例如:2020/12/23)，或點選欄位的下拉選項，PDF 將會出現月曆，即可點選欲交易之日期。

* 交易日期： [] (YYYY/MM/DD)

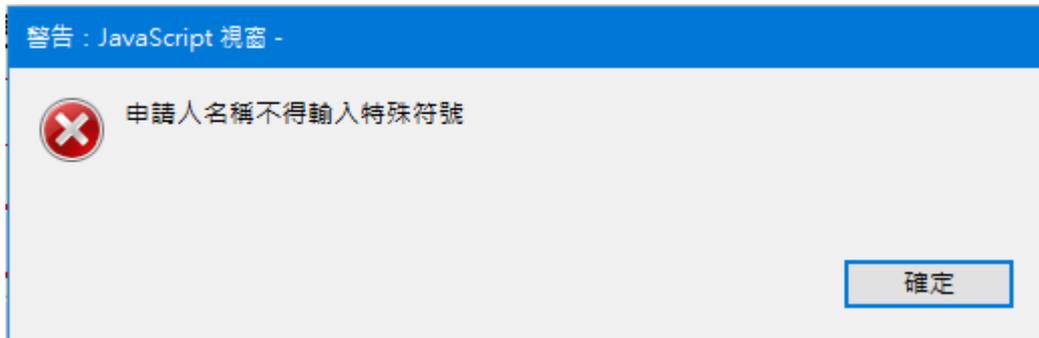
2020年12月

週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

今天: 2020/12/23

6. 欄位顯示及檢核說明：

- (1) 表單有設計相關欄位檢核，請依照檢核提示做必要修正。
- (2) 以下提醒表示，該欄位有特殊符號檢核（根據電文格式進行檢核）



7. 按鈕說明：

- (1)  存檔 save : 點選後可將本次輸入的資料儲存於電腦，日後您可重複使用該 PDF。
- (2)  下一頁 : 到目前操作頁的下一頁。
- (3)  上一頁 : 到目前操作頁的前一頁。
- (4)  回前頁 Previous Page : 到目前操作頁的前一頁。
- (5)  列印 Print : 點選後可列印該份智能表單。

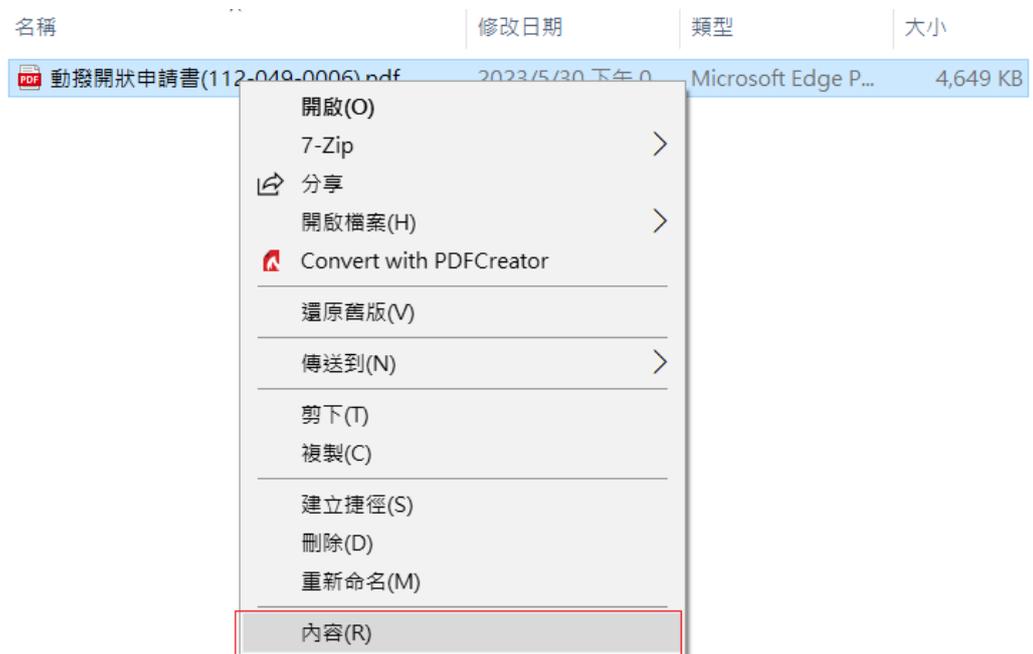
三、開啟智能表單(Smart Form) PDF 操作說明

(一) 由通知函開啟

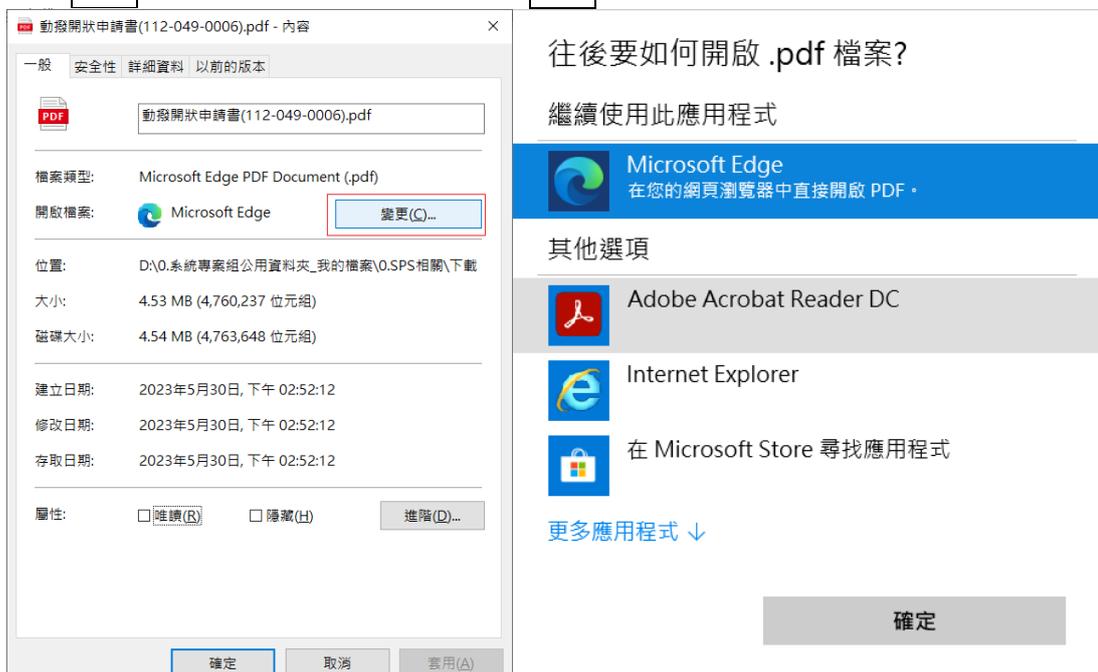
1. 請先將檔案儲存於電腦，勿直接點選開啟。



2. 按滑鼠右鍵，點擊「內容」。



3. 點擊變更鈕，並選擇 Adobe 後，點擊確定鈕



4. 點擊**套用**鈕，再點擊**確定**鈕



(二) 由官網文件下載區開啟



1. 點擊官網文件下載區的立即下載鈕，出現以下畫面



The document you are trying to load requires Adobe Reader 8 or higher. You may not have the Adobe Reader installed or your viewing environment may not be properly configured to use Adobe Reader.

For information on how to install Adobe Reader and configure your viewing environment please see http://www.adobe.com/go/pdf_forms_configure.

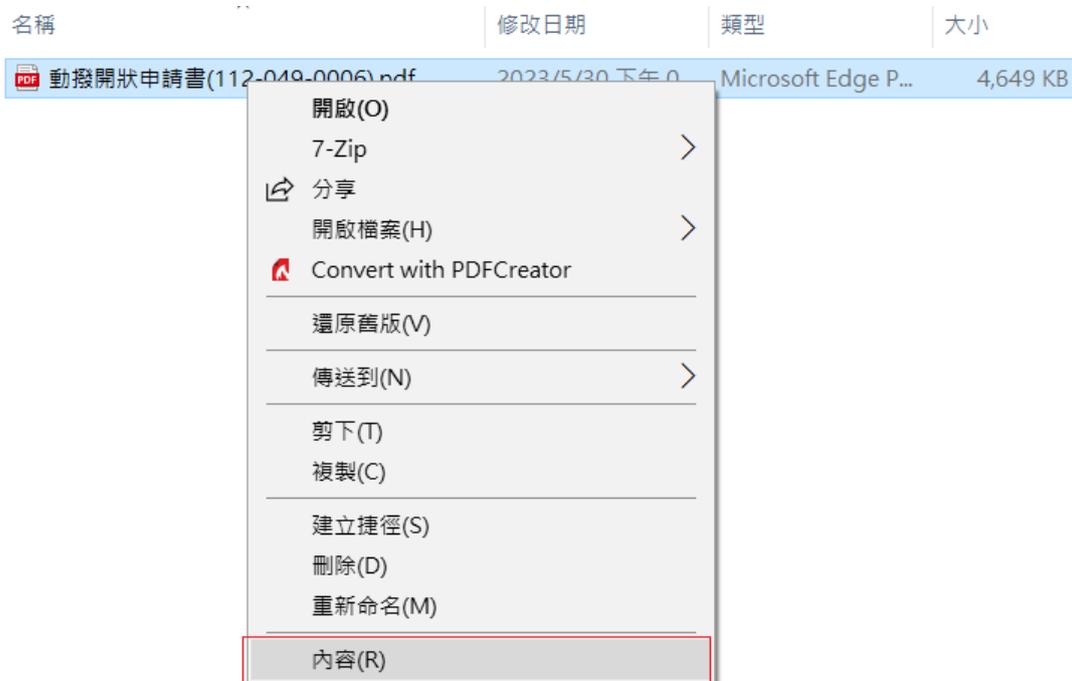
2. 於該畫面按滑鼠右鍵，點選儲存，將檔案儲存於電腦

The document you are trying to load requires Adobe Reader 8 or higher. You may not have the Adobe Reader installed or your viewing environment may not be properly configured to use Adobe Reader.

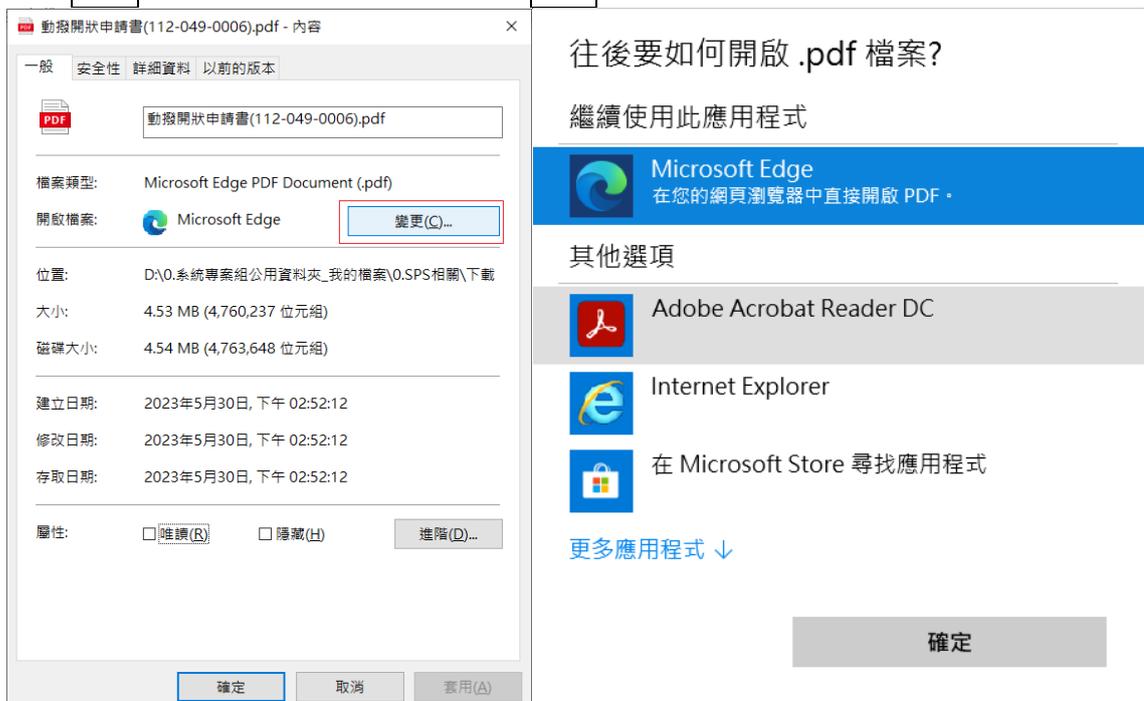
For information on how to install Adobe Reader and configure your viewing environment please see http://www.adobe.com/go/pdf_forms_configure.



3. 按滑鼠右鍵，點擊「內容」。



4. 點擊變更鈕，並選擇 Adobe 後，點擊確定鈕



5. 點擊套用鈕，再點擊確定鈕



貳、新臺幣帳戶轉帳(多筆)表單操作說明

一、基本設定頁：

1. 業務類別：選擇「新臺幣帳戶轉帳(多筆)」：

輸入輸入「客戶基本資料」及「轉出資料」等交易資訊後，請先詳閱表單下方注意事項，再點選 **下一頁** 進入「轉帳資訊」頁面。

 台新銀行 113-032-0007

 存檔
save

1 基本設定 **2** 轉帳資訊

語言 / Language

* 輸入畫面： 繁體中文 (請半形輸入) English (Only halfwidth characters or number are allowed.)

業務類別選擇

* 業務類別： 新臺幣帳戶轉帳(多筆) 新臺幣匯款(多筆)

客戶基本資料

* 申請人名稱：

* 申請人ID：

轉出資料

交易日期： (YYYY/MM/DD)

* 轉出帳號：

* 轉出總金額：

備註：

下一頁

注意事項

- * 為必要輸入欄位。
- 交易申請日如遇非營業日，本行將自動順延至次一營業日。如未填寫交易申請日者，申請人同意以本行以收訖本智能表單日期作為交易申請日。
- 透過電子或通訊設備傳送交易指示書，限於上午9:00至下午2:00止提出交易申請，逾時請洽本行專屬客服；若非透過電子或通訊設備方式傳送交易指示，提出交易申請時間應以本行營業時間為準(上午9:00~下午3:30)，倘逾當日下午3:30，本行將自動順延至次營業日執行交易。
- 本智能表單之條款/注意事項，除法令另有規定或經本行及申請人協議以書面補充或修正外，悉依「存款業務總約定書」為準。
- 本智能表單欄位若有字數限制，均係包含中、英文字、數字、符號、空格。
- 幣別選擇JPY/TWD時金額不得包含小數點，若輸入金額包含小數點，本智能表單系統將自動無條件捨去至整數位。
- 如果有任何問題請洽專屬客服或各分行。

二、 轉帳資訊：

1. 輸入「受款人名稱」、「轉入帳號」、「轉入金額」等交易資訊，輸入完畢後點選 **新增**，自動新增至「轉帳資料」區。
2. 表單下方自動加總顯示「轉帳筆數」、「轉出金額合計」及「轉入金額合計」，並檢核「轉出金額合計」及「轉入金額合計」應相符，點選 **下一頁** 預覽申請書。

1 基本設定

2 轉帳資訊

* 申請人同意逕以本智能表單作為授權 實行逕自「轉出資料」之指示扣取本次交易金額及相關費用、款項之依據，申請人無須另行填寫取款憑條、輸入取款密碼或交付存摺。

* 受款人名稱	<input type="text"/>			
* 轉入帳號	<input type="text"/>	* 轉入金額	TWD <input type="text"/>	新增
備註	<input type="text"/>			

註：轉入筆數上限20筆

轉帳資料

2	* 受款人名稱	TEST2			編輯
	* 轉入帳號	22222222222222	* 轉入金額	TWD 200,000.00	刪除
	備註	<input type="text"/>			
1	* 受款人名稱	TEST1			編輯
	* 轉入帳號	11111111111111	* 轉入金額	TWD 800,000.00	刪除
	備註	<input type="text"/>			

筆 轉帳筆數：共 2 筆

出 轉出金額合計：1,000,000.00

入 轉入金額合計：1,000,000.00

上一頁

下一頁

3. 倘需修改轉帳資料，請於該筆序號點選 **編輯** 後，執行各欄位資料更改作業，修改完成請點選 **確認**。
4. 倘需刪除轉帳資料，請於該筆序號點選 **刪除**。



The image shows two screenshots of a transfer form interface. The top screenshot shows the form with a red vertical bar on the left containing the number '1'. The form fields are: *受款人名稱 (AAAA), *轉入帳號 (22222222222222), *轉入金額 (TWD 400,000.00), and 備註. On the right side, there are two buttons: '確認' (Confirm) in green and '刪除' (Delete) in white. The '編輯' (Edit) button is highlighted in orange. A blue arrow points down to the second screenshot, which is identical to the first but with the '編輯' button highlighted in orange and the '確認' button in white.

1	*受款人名稱	AAAA			確認
	*轉入帳號	22222222222222	* 轉入金額	TWD 400,000.00	刪除
	備註				

↓

1	*受款人名稱	AAAA			編輯
	*轉入帳號	22222222222222	* 轉入金額	TWD 400,000.00	刪除
	備註				

三、 產出頁：

PDF 將依前述資料產出「帳戶轉帳」申請書，確認內容無誤後，點選  列印 Print，即可列印該份申請書，請於「帳戶取款印鑑/簽章」欄位加蓋原留印鑑及跨頁處加蓋騎縫章後送交本行辦理交易。

國別 Country	TW	業務種類 Business Type	帳戶轉帳 Account Transfer			
客戶資料 Customer Info	申請人名稱 Applicant Name	AAA	申請人ID Applicant ID	12345678		
轉出資料 Withdrawal Info	交易日期 Date	2024/03/20		轉入合計 2 筆 Total No. 2		
	轉出帳號 A/C No	12345678901234	轉出幣別 Currency	TWD	轉出總金額 Total Amount	1,000,000.00
備註 Remark						

*申請人同意逕以本智能表單作為授權 貴行逕自「轉出資料」之指示扣取本次交易金額及相關費用、款項之依據，申請人無須另行 填寫取款憑條、輸入取款密碼或交付存摺。
*本交易需俟扣款及匯出成功後始算完成，並請嚴防不法人士持本匯款申請書向台端詐騙。
*提醒您!投資應循合法管道，避免遭受非法吸金情形而致重大損失。
*本電子表單內含申請人交易相關資料，請申請人妥善保存，以免交易資料遭非法取得或竄改。

79610266791275

For Bank Use Only

帳戶取款印鑑/簽章 Applicant's Authorized Signature(s)/Chop(s)



Page 1 of 2
申請書若超過一頁以上，請於跨頁處加蓋騎縫章。
Please apply a paging seal if the application contains more than one page.

轉入資料 Deposit Info

編號 No	受款人名稱 Name	轉入帳號 A/C No	轉入幣別/金額 Currency/Amount	備註 Remark
1	TEST1	11111111111111	TWD 800,000.00	
2	TEST2	22222222222222	TWD 200,000.00	
轉入筆數合計 Total No		2	轉入金額合計 Total Deposit Amount	1,000,000.00

79610266791275

申請人名稱：AAA

For Bank Use Only



Page 2 of 2

申請書若超過一頁以上，請於跨頁處加蓋騎縫章。
Please apply a paging seal if the application contains more than one page.

參、新臺幣匯款(多筆)表單操作說明

一、基本設定頁：

1. 業務類別：選擇「新臺幣匯款(多筆)」：

輸入「客戶基本資料」及「轉出資料」等交易資訊後，請先詳閱表單下方注意事項，再

點選 **下一頁** 進入「匯款資訊」頁面。



1 基本設定

2 匯款資訊

語言 / Language

* 輸入畫面： 繁體中文 (請半形輸入) English (Only halfwidth characters or number are allowed.)

業務類別選擇

* 業務類別： 新臺幣帳戶轉帳(多筆) 新臺幣匯款(多筆)

客戶基本資料

* 申請人名稱：
* 申請人ID：
* 代理人姓名：
(限自然人)
代理人ID：
(限自然人)
代理人電話：

轉出資料

交易日期： (YYYY/MM/DD)
* 取款帳號：
* 匯款總金額：
* 取款金額： 同匯款金額 同匯款金額及手續費
* 匯款人名稱： 同申請人
* 匯款人聯絡電話：
備註：

下一頁

注意事項

- * 為必要輸入欄位。
- 交易申請日如遇非營業日，本行將自動順延至次一營業日。如未填寫交易申請日者，申請人同意以本行以收訖本智能表單日期作為交易申請日。
- 透過電子或通訊設備傳送交易指示書，限於上午9:00至下午2:00止提出交易申請，逾時請洽本行專屬客服；若非透過電子或通訊設備方式傳送交易指示，提出交易申請時間應以本行營業時間為準(上午9:00~下午3:30)，倘逾當日下午3:30，本行將自動順延至次營業日執行交易。
- 本智能表單之條款/注意事項，除法令另有規定或經本行及申請人協議以書面補充或修正外，悉依「存款業務總約定書」為據。
- 本智能表單欄位若有字數限制，均係包含中、英文字、數字、符號、空格。
- 幣別選擇JPY/TWD時金額不得包含小數點，若輸入金額包含小數點，本智能表單系統將自動無條件捨去至整數位。
- 如果有任何問題請洽專屬客服或各分行。

二、 匯款資訊：

1. 輸入「收款人名稱」、「收款銀行代碼/名稱」、「收款帳號」、「匯款金額」等交易資訊，輸入完畢後點選 **新增**，自動新增至「匯款資料」區。

收款銀行代碼/名稱：請點選  後，輸入銀行名稱/代碼後點 **搜尋**，即可列出該銀行各分行代碼。請點選欲匯款之分行再點選 **確認**，即可將銀行資料帶入 PDF。

2. 表單下方自動加總顯示「匯款筆數」、「匯款總金額」及「匯款金額合計」，並檢核「匯款總金額」及「匯款金額合計」應相符，點選 **下一頁** 預覽申請書。

 **台新銀行** 113-032-0007

 存檔
save

1 基本設定

2 匯款資訊

- *申請人同意逕以本智能表單作為授權 實行逕自「轉出資料」之指示扣取本次交易金額及相關費用、款項之依據，申請人無須另行填寫取款憑條、輸入取款密碼或交付存摺。
- *實行受理本件匯款，概以匯款人填寫之上開內容為準。本匯款若因電腦故障或其他特殊事故，而無法當日匯達，匯款人同意於次營業日再行辦理匯出，如因有致生有損害者，除有可歸責於貴行之事由外，貴行無須負責。
- *匯款單上之個人資料僅為匯款目的使用，請您將匯款資料填寫正確，倘發生錯誤匯款人應自負責任。
- *如有查詢、更正、退匯，請聯絡客服專員。
- *本筆匯款請匯款人自行通知收款人。

* 收款人名稱	<input type="text"/>		
* 收款銀行代碼/名稱	<input type="text"/> <input type="text"/>		
* 收款帳號	* 匯款金額	TWD	<input type="text"/>
附言	<input type="text"/>		

註：匯款筆數上限20筆

匯款資料

2	* 收款人名稱	TEST2				
	* 收款銀行代碼/名稱	<input type="text"/> 0050061 台灣土地銀行民權分行 編輯				
	* 收款帳號	22222222222222	* 匯款金額	TWD	600,000.00	刪除
	附言	<input type="text"/>				

1	* 收款人名稱	TEST1				
	* 收款銀行代碼/名稱	<input type="text"/> 0040107 臺灣銀行臺中分行 編輯				
	* 收款帳號	11111111111111	* 匯款金額	TWD	400,000.00	刪除
	附言	<input type="text"/>				

Page 1 of 1

列印匯款手續費試算明細

匯款筆數：共 2 筆

匯款總金額：1,000,000.00

匯款金額合計：1,000,000.00

上一頁

下一頁

3. 倘需修改匯款資料，請於該筆序號點選 **編輯** 後，執行各欄位資料更改作業，修改完成請點選 **確認**。
4. 倘需刪除匯款資料，請於該筆序號點選 **刪除**。

The image shows two screenshots of a remittance form, connected by a downward-pointing blue arrow. The top screenshot shows the form in an 'Edit' state, with a red vertical bar on the left containing the number '1'. The fields are: *收款人名稱 (AAA), *收款銀行代碼/名稱 (0040107 臺灣銀行臺中分行), *收款帳號 (11111111111111), *匯款金額 (TWD 60,000,000.00), and 附言. Buttons for '編輯' (Edit) and '刪除' (Delete) are visible. The bottom screenshot shows the form in a 'Confirm' state, with the same red vertical bar and '1'. The fields are highlighted in light blue. The '編輯' button is replaced by a '確認' (Confirm) button, and the '刪除' button remains.

5. 倘需列印匯費試算表，請點選 **列印匯款手續費試算明細**，試算表內容僅供參考，實際匯費需與本行作業為準。

三、 產出頁：

PDF 將依前述資料產出「新臺幣匯款」申請書，確認內容無誤後，點選  列印 Print，即可列印該份申請書，請於「帳戶取款印鑑/簽章」欄位加蓋原留印鑑及跨頁處加蓋騎縫章後送交本行辦理交易。

 台新銀行 Taishin Bank		智能表單 Smart Form		113-032-0007	
國別 Country	TW	業務種類 Business Type	新臺幣匯款	TWD Local Remittance	
客戶資料 Customer Info	申請人名稱 Applicant Name	AAA		申請人ID Applicant ID	12345678
	代理人姓名 Representative Name	TEST		代理人ID Representative ID	A123456789
	代理人電話 Representative Tel	87989999#000		匯出合計 2 筆 Total No. 2	
轉出資料 Withdrawal Info	交易日期 Date	2024/03/20		匯款總金額 Amount	1,000,000.00
	轉出帳號 A/C No	10000000000000		取款金額 Amount	<input type="radio"/> 同匯款金額 <input checked="" type="radio"/> 同匯款金額及手續費
匯款資料 Remittance Info	匯款人名稱 Remitter Name	AAA		匯款人聯絡電話 Remitter Tel	87989999#000
備註 Remark					

*申請人同意逕以本智能表單作為授權 貴行逕自「轉出資料」之指示扣取本次交易金額及相關費用、款項之依據，申請人無須另行填寫取款憑條、輸入取款密碼或交付存摺。
 *貴行受理本件匯款，概以匯款人填寫之上開內容為準。本匯款若因電腦故障或其他特殊事故，而無法當日匯達，匯款人同意於次營業日再行辦理匯出，如因而致生有損害者，除有可歸責於貴行之事由外，貴行無須負責。
 *本收執聯手續費已辦理印花稅總繳。
 *本交易需俟扣款及匯出成功後始算完成，並請嚴防不法人士持本匯款申請書向台端詐騙。
 *提醒您!投資應循合法管道，避免遭受非法吸金情形而致重大損失。
 *本電子表單內含申請人交易相關資料，請申請人妥善保存，以免交易資料遭非法取得或竄改。

79623587488876

For Bank Use Only

帳戶取款印鑑/簽章 Applicant's Authorized Signature(s)/Chop(s)



Page 1 of 2
 申請書若超過一頁以上，請於跨頁處加蓋騎縫章。
 Please apply a paging seal if the application contains more than one page.

1	匯款資料 Remittance Info	代碼 Code	004	名稱/分行 Name/Branch	臺灣銀行臺中分行		
		收款帳號 A/C No	11111111111111		匯款幣別/金額 Currency/Amount	TWD 400,000.00	
		收款人名稱 Name	TEST1				
		附言 Message for Beneficiary					
2	匯款資料 Remittance Info	代碼 Code	005	名稱/分行 Name/Branch	台灣土地銀行民權分行		
		收款帳號 A/C No	22222222222222		匯款幣別/金額 Currency/Amount	TWD 600,000.00	
		收款人名稱 Name	TEST2				
		附言 Message for Beneficiary					
匯款筆數合計 Total No		2		匯款金額合計 Total Remittance Amount		1,000,000	

79623587488876

申請人名稱：AAA

For Bank Use Only



Page 2 of 2

申請書若超過一頁以上，請於跨頁處加蓋騎縫章。

Please apply a paging seal if the application contains more than one page.

※此頁為整批匯款匯費試算表，內容僅供客戶參考，實際匯費需與本行作業為準。



智能表單
Smart Form

113-032-0007

多筆整批匯款匯費試算表：

Remittance service charge pre-calculation sheet

交易日期： 2024/03/20

Date

客戶名稱： AAA

Name

幣別 / Currency : TWD

序號 No	匯款金額 Remittance Amount	手續費 Handling Fee	代收財金費 FISC Service Fee	合計 Total
1	400,000	20	10	400,030
2	600,000	20	10	600,030
匯款金額合計 Total Amount	1,000,000	40	20	1,000,060

此匯款手續費試算明細僅供參考，實際匯款手續費請洽詢專屬客服

79623587488876

Above service charge is for reference only, please contact customer service for more information.