桃園機場 環宇尊榮禮遇通關 頂級卡預約單

台新銀行信用卡貴賓 您好：

敬請詳閱注意事項後，於網站預約 https://tsbk.tw/4mfu9u/或備妥下方資料後，致電肯驛專線(04)2206-8161 預約或完整填寫下表內容(含簽名)後傳真至(04)2206-7847，並致電(04)2206-8161 確認(以下共 5 頁)。

如有疑問歡迎致電台新頂級卡貴賓專線：0800-066-365。※本服務由肯驛國際股份有限公司(下稱肯驛國際)提供

請勾選/填寫下表禮遇服務資料

- 持卡人中文姓名：_____ • 身分證字號：_____

※如使用貴賓為附卡，請提供正卡人身分證字號：_____

- 卡號：□□□□-□□□□-□□□□-□□□□ • □正卡 □附卡
- 勾選通關人數： □出境禮遇服務，共_____人。 □入境禮遇服務，共_____人。

以下信用卡與扣款方式請擇一勾選，若無下述信用卡恕無法享有優惠。	
□環球無限卡 □亞洲無限卡 □Mercedes-Benz 無限卡	【使用日】2024/1/1~2024/1/31 □出境或入境每人次 扣信用卡點數 3,600 點 □出境或入境每人次 扣信用卡點數 600 點+自付額 NT$3,000 【使用日】2024/2/1~2024/6/30 □出境或入境每人次 扣信用卡點數 4,000 點 □出境或入境每人次 扣信用卡點數 1,000 點+自付額 NT$3,000 【使用日】2024/7/1~2024/12/31 □出境或入境每人次 扣信用卡點數 5,000 點 □出境或入境每人次 扣信用卡點數 1,000 點+自付額 NT$4,000
□尊爵世界卡 □台新商務卡 □雙幣信用卡	【使用日】2024/1/1~2024/1/31 □出境或入境每人次 扣消費累積額 300,000 □出境或入境每人次 扣消費累積額 50,000 +自付額 NT$3,000 □出境或入境每人次 扣自付額 NT$3,600 【使用日】2024/2/1~2024/12/31 □出境或入境每人次 扣消費累積額 450,000 □出境或入境每人次 扣消費累積額 150,000 +自付額 NT$3,500 □出境或入境每人次 扣自付額 NT$4,000 【使用日】2024/7/1~2024/12/31 □出境或入境每人次 扣消費累積額 450,000 □出境或入境每人次 扣消費累積額 150,000 +自付額 NT$3,500 □出境或入境每人次 扣自付額 NT$5,000
□國泰航空世界卡 □財富無限卡 □新光三越無限卡/世界卡 □昇恆昌御璽卡	(昇恆昌御璽卡 2024 年限使用 2 人次，正附卡分開計算) 【使用日】2024/1/1~2024/1/31 □出境或入境每人次 扣自付額 NT$3,600 【使用日】2024/2/1~2024/6/30 □出境或入境每人次 扣自付額 NT$4,000 【使用日】2024/7/1~2024/12/31 □出境或入境每人次 扣自付額 NT$5,000

班機資訊 ※以下欄位均為「必填」

☐**出境____年____月____日；班機編號：_____；班機起飛時間____:____**

☐**入境____年____月____日；班機編號：_____；班機抵達時間____:____**

☐**轉機____年____月____日；班機編號：_____；班機抵達時間____:____**

貴賓抵達環宇之交通方式 ※以下欄位均為「必填」

☐**機場接送至環宇商務中心，機接公司名稱：_____預計抵達時間：____:____**

※提醒您，如欲使用機場接/送服務，需事先致電機場接送公司預約，並告知需送至環宇商務中心
預約完成後，請提供駕駛資料(含駕照影本、車號、聯繫電話)予肯驛國際或環宇商務中心，以確保車輛順利通行。

☐**親友接送至環宇商務中心(必填下表駕駛人資訊，並檢附身分證或護照影本)，預計抵達時間：____:____**

☐**親友接送至環宇商務中心外崗哨 (駕駛人免附證件)，後續由環宇人員迎接，預計抵達時間：____:____**

☐**需環宇派車至航廈接送，預計抵達時間____:____ (請填寫並勾選下方選項)**

☐第一航廈出境「酷航」招牌下車處

☐第二航廈出境「新加坡航空」招牌下車處

使用貴賓基本資料 (中港澳旅客，需檢附入臺許可證影本) ※以下欄位均為「必填」

護照中文姓名：	性別：	國籍：	手機：
護照英文姓：	護照英文名：		護照號碼：
護照有效期限：西元 年 月 日		出生年/月/日：西元 年 月 日	

如有同行貴賓，請填寫以下資訊

同行貴賓 1 基本資料(中港澳旅客，需檢附入臺許可證影本)

護照中文姓名：	性別：	國籍：	手機：
護照英文姓：	護照英文名：		護照號碼：
護照有效期限：西元 年 月 日		出生年/月/日：西元 年 月 日	

同行貴賓 2 基本資料(中港澳旅客，需檢附入臺**許可**證影本)

護照中文姓名：	性別：	國籍：	手機：
護照英文姓：	護照英文名：		護照號碼：
護照有效期限：西元 年 月 日		出生年/月/日：西元 年 月 日	

同行貴賓 3 基本資料(中港澳旅客，需檢附入臺**許可**證影本)

護照中文姓名：	性別：	國籍：	手機：
護照英文姓：	護照英文名：		護照號碼：
護照有效期限：西元 年 月 日		出生年/月/日：西元 年 月 日	

同行貴賓 4　基本資料(中港澳旅客，需檢附入臺**許可**證影本)			
護照中文姓名：	性別：	國籍：	手機：
護照英文姓：	護照英文名：		護照號碼：
護照有效期限：西元　　年　　月　　日		出生年/月/日：西元　　年　　月　　日	

「接送駕駛人」資料 (請提供之身分證正反面/護照影本)		
姓名：	出生年/月/日：西元　　年　　月　　日	車輛型別：
身分證號碼：	行動電話：	車牌號碼：
戶籍地址：		
因環宇位於機場管制區內，需事先申請，如接送至環宇商務中心內，請提供駕駛資訊並檢附身分證正反面影本，「中港澳人士」請檢附入臺許可證影本，其他外籍人士請檢附護照影本。		
特殊需求		
1．是否有需提領預購之免稅商品？	□是　□否	
2．外籍旅客是否有需代辦退稅服務？	□是　□否	
備註：※如有其他聯絡人或事項請註記於本欄		

敬請詳讀下列注意事項：

1. 預約環宇尊榮禮遇通關服務(下稱本服務)優惠，請務必確認勾選前述信用卡卡別與扣款方式，選擇之卡別單次信用卡點數或消費累積額不足扣抵者，該次付款方式將改全額揭示使用費於持卡人信用卡帳單，使用費 2024/1/1-1/31 為 NT$3,600/人次、2024/2/1-6/30 為 NT$4,000/人次、2024/7/1-12/31 為 NT$5,000/人次。
2. 台新銀行將於實際使用本服務後，於持卡人信用卡扣抵信用卡點數或消費累積或於指定信用卡帳單揭露使用費，若持卡人指定付款信用卡申請停用、變更或掛失停用後，仍將於持卡人之台新銀行信用卡帳單揭露該使用費。
3. 持卡人同意將預約單上所載之個人資料(含同行人)，提供予環宇商務中心及肯驛預約中心處理預約作業，台新銀行、環宇商務中心及肯驛預約中心將於辦理本服務預約之目的範圍內，蒐集、處理及利用貴賓之個人資料，如不同意則無法預約及使用本服務。持卡人請至少於使用前 3 天(不含當天)透過網站 https://tsbk.tw/4mfu9u/預約，或備妥資料後致電肯驛專線(04)2206-8161 預約，或完整填寫預約單傳真至(04)2206-7847，並致電(04)2206-8161 確認是否成功接收。
4. 為確保持卡貴賓享有環宇商務中心提供之專人優質服務與特定附屬設施，預約成功與否須視現場營運狀況，敬請持卡貴賓提前預約。
5. 行程若有變更應於班機起飛至少 4 小時前逕自向肯驛國際聯繫，班機起飛/降落前 4 小時內將無法受理變更，未於時限內完成異動申請，將視為使用本服務並以全額收費或扣抵信用卡點數或消費累積。

6. 台新銀行與本服務提供之服務廠商間並無合夥、經銷、代理或保證人關係；如持卡貴賓與本服務廠商就提供之商品服務或使用上有爭議時，均由環宇商務中心負責處理後續事宜，概與台新銀行無涉。
7. 台新銀行保留審核持卡人參加服務資格與否及修改或變更服務內容之權利，詳細服務內容以台新銀行網站公告為準。
8. 本服務限持卡人本人使用；一年開放同日且同航班編號之同行親友共享優惠乙次(正卡及附卡各享優惠乙次)，但僅限乙次攜帶同行親友使用，且每人次皆須扣除持卡人信用卡點數、消費累積或揭示使用費 2024/1/1-1/31 為 NT$3,600/人次、2024/2/1-6/30 為 NT$4,000/人次、2024/7/1-12/31 為 NT$5,000/人次於持卡人信用卡帳單，當次最高開放人次為持卡人本人加 4 名親友，如有超逾，非持卡人使用費為 NT$9,800。舉例：持卡人 A 小姐，3/5 出境欲攜 3 名親友同行，可同享使用該卡優惠，3/10 入境同樣攜 3 名親友同行，持卡人 A 小姐本人享該卡優惠，3 名親友則以每人次 NT$9,800 計費收取。
9. 因機場為管制區，需事先申請通關服務，敬請詳細填寫使用貴賓基本資料欄位(包含同行親友)。
10. 使用貴賓如為附卡人，且選擇以扣除信用卡點數/消費累積額使用禮遇服務時，需徵得正卡持卡人同意並於本預約單第四頁親簽後，始得兌換使用。

▌台新銀行頂級貴賓服務專線：0800-066-365
▌環宇商務中心 臺灣區免付費服務專線：0800-268-999
▌肯驛國際預約專線：(04)2206-8161

本人茲委任

台新銀行代辦環宇商務中心尊榮禮遇通關服務(下稱本服務)之申請。本人已瞭解下述貴賓報到注意事項及確認前頁所填資料正確無誤。敬請詳讀下列注意事項：

1. VJ(越捷航空)、3K(捷星航空)、GK(捷星日本航空) 、7C(濟州航空)、MM(樂桃航空)、QD(景成柬埔寨)、UA(聯合航空)、Z2(菲亞洲航空) 、AK(馬亞洲航空)、FD(泰亞洲航空)、DJ(日亞洲航空)、D7(全亞洲航空) 、UO(香港快運航空)、5J (宿霧航空)、HB (大灣區航空)、BI(汶萊航空)、KR(柬埔寨航空)、OD(馬印航空)、SL(泰獅航空)、QH(越竹航空)、ID(巴澤航空)、VZ(泰國越捷航空)、TW(德威航空)、LJ(真航空)、BX(釜山航空)出境限制於一般航廈完成報到手續，持卡人須完成報到手續後始能使用環宇尊榮禮遇通關服務。因航空公司可能臨時變更限制，請以環宇商務中心公告為準。
2. 本服務採預約制，**使用時間最高 3 小時**，將視現場預約狀況提供包廂服務，恕無法保證使用包廂，出境貴賓需於搭乘班機**起飛時間前 1 小時(如遇航空公司報到時間規範不同，則依該公司規範為準)**抵達環宇商務中心(下稱本中心)，如當日需辦理**退稅服務**事宜，則需於搭乘班機**起飛時間前一個半小時**抵達本中心，如您需詳細了解其他航空公司報到注意事項，請參閱桃園國際機場官方網站 http//www.taoyuan-airport.com，點選航班資訊。
3. 本中心位於第一航廈與第二航廈之間，北區 D1 機場管制區內，貴賓的駕駛及車輛皆需事先申請臨時通行證，以備機場管制崗哨航空警察查驗，敬請貴賓於當日出發前，確認駕駛備妥身分證正本、行照及駕照正本。
4. 如駕駛人或接送車輛資料變更時，請至少於預約時間前 4 小時與本中心聯絡，以確保順利通行。
5. 敬請備妥相關的旅行證件，若因證件因素而無法成行或未於預約時間前 4 小時完成取消預約，該次禮遇通關服務視同已使用。
6. 敬請完整填寫預約單每一欄位，或提供有效護照及航班等必要資訊致電肯驛專線(04)2206-8161 預約，避免因資料不足或有誤導致無法出境；請於航班日期 3 天前完成預約(含航班異動)。若因證件因素而無法順利成行，或未於預約時間前 4 小時取消預約，視同已使用本服務，需扣抵優惠次數或支付費用。
7. 本中心託運行李委由桃園航勤股份有限公司及長榮航勤股份有限公司作業，貴賓於出境辦理行李託運前及入境離開中心時請確認行李外觀及內容物，如有任何異常請立即反應予現場服務人員，本中心將協助向相關單位申請維修或賠償事宜，為保障入境貴賓正確取得所屬之行李，建議將託運行李掛於自身名下，且預約後即視為貴賓同意本中心可依貴賓個人資料，向航空公司查詢貴賓名下託運行李訊息。
8. 退稅服務：於出境當日由貴賓本人攜帶退稅物品、退稅單及發票由禮賓陪同貴賓本人至管制區內櫃台辦理。
9. 註:「依照銀行法令及管理外匯條例，退稅金額超過新台幣 50 萬元以上若有服務需求，無適用禮遇通關中心作業流程，需本人親自航廈臨櫃辦理業務流程。」關於出/入境可攜帶之物品管制相關規定，詳情請參閱臺灣桃園國際機場官方網站： http://www.taoyuan-airport.com 點選旅客指南。
10. 【出境相關規定】貴賓使用本服務，應遵守中華民國民用航空保安管理辦法及海關入出境通關規定，如因貴賓個人因素違反前開規定導致自身財產、物品或人身安全損害，本中心不負相關賠償責任。
11. 【入境相關規定】貴賓使用本中心商務禮遇時，應遵守我國法令規範、海關、安檢等有關規定，經發現違反上述法令相關規定而有具體事實者，本中心有權取消代為辦理貴賓出入境禮遇通關之相關申請。請貴賓遵守相關法令之規定，勿攜帶管制或限制輸入物品入境，若在國外期間曾到過畜禽場或有防疫疑慮處所，則本中心禮賓接待人員，將依防檢局規定導引貴賓至第二航廈檢疫櫃檯辦理檢疫事宜。
12. 本表單所蒐集之個人資料，僅在貴賓申請桃園國際機場環宇商務中心禮遇通關服務之範圍內為處理及利用，使用期間為商務中心營運期間，使用區域為臺灣及海外，將不會使用於其他目的。『申請人得依個人資料保護法第 3 條規定,請求刪除或停止蒐集、處理、利用前揭個人資料』，惟環宇商務中心將無法提供通關禮遇服務。

請貴賓親簽，並完整傳真 5 頁文件至 (04)2206-7847，謝謝!
本人已瞭解本預約單詳載預約事項、信用卡扣款方式、上述貴賓報到注意事項及確認前頁所填資料正確無誤。 正卡持卡人姓名：_____日期：_____ 附卡持卡人姓名：_____日期：_____ ※僅正卡持卡人使用禮遇服務時，附卡持卡人姓名欄位毋須親簽。

▌台新銀行頂級貴賓服務專線：0800-066-365
▌環宇商務中心 臺灣區免付費服務專線：0800-268-999
▌肯驛國際預約專線：(04)2206-8161